GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	**INFORME ASESORÍA O ASISTENCIA TÉCNICA**	Código: FO-M4-P3-018 Versión: 04 Fecha de aprobación: 06/05/2019

***Proceso*:** Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana

***Procedimiento*:** Asesoría o Asistencia Técnica

Tipo de Intervención	**Demanda**	**Oferta**
Asesoría		X
Asistencia Técnica		

Organismo	Secretaria de Inclusión Social y Familia			
Dependencia	Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud			
Nombre responsable de la asesoría y/o asistencia técnica	Damaris Patricia Echavarría Sepúlveda.	**Cargo**	Profesional de la Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud.	**Contrato No.** 4600011747
Línea Plan de Desarrollo /Programa: Unidos por la primera infancia	**Línea 1 Nuestra Gente**	**Objetivo del programa**	Fortalecer las potencialidades y el goce efectivo de derechos de las personas desde la gestación y hasta los primeros seis años de vida, en condiciones de dignidad y afecto, a través de la generación de estrategias que propicien su desarrollo integral temprano.	**Proyecto:** Unidos por la primera infancia
Indicador de producto	Municipios y/o Distritos asistidos técnicamente para el fortalecimiento de la atención integral a la primera infancia.			
Acciones para la Intervención con Asesoría o Asistencia Técnica	Asistencia técnica en los componentes y modalidades de atención integral a la primera infancia.			

Subregión/Municipio	Suroeste/ Hispania
Población objeto	Agentes educativos pedagogos

GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	**INFORME ASESORÍA O ASISTENCIA TÉCNICA**	Código: FO-M4-P3-018 Versión: 04 Fecha de aprobación: 06/05/2019

***Proceso*:** Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana
***Procedimiento*:** Asesoría o Asistencia Técnica

Fecha programada	14 /09/2021	**Lugar programado**	COLEGIO AURA MARIA

Necesidad identificada en la demanda del usuario:

Agentes educativos requieren claridades frente a la aplicación de la Escala de Valoración Cualitativa del Desarrollo Infantil (Revisada), para continuación del proceso del Seguimiento al Desarrollo en atención presencial vs atención remota

Persona(s) con quien(es) se coordina la actividad (nombre y cargo)

Cristina Velásquez
Coordinadora de Buen Comienzo del Municipio de Hispania
cristinavelasquez@gmail.com

Objetivo de la A o A.T.

Orientar de manera dinámica y práctica el debido proceso para la aplicación de la Escala de Valoración Cualitativa del Desarrollo infantil (Revisada), bajo los parámetros del ICBF, según su publicación de disposiciones para la aplicación y el manual técnico de la EVCDI.

Productos y resultados esperados

Agentes educativos nuevos asesorados ampliamente, en cuanto a los pasos para realizar un adecuado seguimiento al desarrollo infantil en atención presencial

Fortalecer el proceso de la aplicación de la EVCDI (R) de manera práctica, para responder, analizar, comprender las inquietudes y dudas generadas en el proceso del ejercicio de la práctica.

Agentes educativos en general, reforzados en la aplicación de la EVCDI (R), favoreciendo la valoración de las niños y niños.

Desarrollo de la intervención planeada

1. **Momento acogiendo**

Se inicia el encuentro en el colegio Aura Maria, con la presentación de la profesional de la Gerencia de infancia y adolescencia, seguido de la presentación de cada una de las participantes, ya que el talento humano en Hispania es reducido por lo que se permitió ser mucho más personalizada la asesoría.
Se complementa el saludo con una canción infantil: llamada Pongo una mano aquí, la cual genera seguir movimientos con diferentes partes del cuerpo para activación del aprendizaje.

2. **Momento Reconociendo**

La actividad de reconocer saberes previos se dio a través de un juego de preguntas en la que cada una, era responsable de ganar su posibilidad de responder en primer lugar y ganarse los puntos que las harían las ganadoras del juego, se les leyó las preguntas y jugaron a recoger el estuche de las gafas puestas en la mitad, se animaron a participar y resolver dudas frente a las respuestas dadas ya que algunas generaban otras inquietudes, las preguntas en juego fueron las siguientes:

1. El seguimiento al desarrollo es un diagnóstico (falso o verdadero)
2. A un niño o niña de 0 a 1 mes, se le aplica la *EVCDI (R),* (falso o verdadero)
3. Para aplicar la *EVCDI (R), se quiere de 30 minutos* (falso o verdadero)
4. Si una niña o niño al valorarla saca una x en un ítem de varios una dimensión fundamental queda en Riesgo, (falso o verdadero)
5. Los cuatro pasos para el seguimiento al desarrollo contemplan el Captar, registrar, analizar, comunicar (falso o verdadero).
6. Si una niña o niño queda en riesgo se remite al Psicosocial, (falso o verdadero).

Se rescata, esta manera de relacionar los saberes previos, para resolver a su vez las dudas generadas fue de un impacto positivo entre las participantes.
Se hizo una gran relación de todos los pasos que conciernen al Seguimiento al Desarrollo, en relación al captar, a registrar, analizar y comunicar.

3. Descubriendo y Construyendo

De manera sencilla se explicó como diligenciar la primer hoja del registro en la que se enfatiza la importancia de diligenciar sin tachones la información de la niña-niño, sobre todo en la fecha de nacimiento, dato esencial para ubicar el rango de edad que se va a evaluar, en la cual hay que tener presente los años, meses y días, a razón que las etapas a evaluar consisten en rangos de 0 a 6 meses, de 6 meses 1 día a un año, de 1año 1 día a 2 años, de 2 años 1 día a 3 años, de 3 años 1 día a 4 años y de 4 años 1 día a 5 años 11 meses 29 días.
Además, se recuerda que la EVCDI (REVISADA) está estructurada por relaciones así: relación consigo mismo, relación con los demás y relación con el mundo, cada relación a su vez se estructura por procesos y subprocesos, de las cuales se difieren una fundamentales y no fundamentales.
Aunado a ello se dio las claridades de los cambios en la hoja de registro 1 y 2, en la primera hoja de registro ya no se encuentra la pregunta si la niña o el niño tiene hermanos y qué lugar ocupa, además se anexo un espacio para las acciones a realizar para potenciar el desarrollo en el caso de perfil de riesgo.
En la hoja dos se unificaron las tomas de los tres momentos, para cada dimensión, resaltando en ella cuales son los dimensiones fundamentales y no fundamentales, para hacer más fácil el ejercicio.

Luego a cada una se le entregó los instrumentos necesarios para realizar el ejercicio de aplicación EVCDI (REVISADA): Hoja de registro 1, hoja de registro 2, guía rápida que contiene los ítems a evaluar y a cada una también se le entregó un caso para aplicarlo y rellenar con chulito si logra los ítems de las dimensiones fundamentales y no fundamentales estructuradas en el escala y en la hoja de registro 2, o marcar con una equis si no logra los ítems, especificados para el rango de edad que se va a evaluar los casos según la fecha de nacimiento de cada caso.
A medida que iban realizando la aplicación de la escala se fueron resolviendo las dudas generadas.
Igualmente se hizo hincapié que en el municipio en especial por no haber empezado presencialidad se sigue con la valoración al seguimiento como lo plantea la estrategia Mis Manos Te Enseñan.

***Proceso*:** Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana

***Procedimiento*:** Asesoría o Asistencia Técnica

Así mismo, dieron a conocer toda su preocupación por la población que se niega a volver a la presencialidad, porque empezó la cosecha de café, por los derrumbes en las vías hacia las veredas, por las pisa huellas que están realizando en algunas carreteras que vinculan la comunidad, que dicen que si les obligan a volver prefieren salirse del programa, ya que la pandemia, generó más pobreza y necesitan solventarse de nuevo las familias y si participan en los encuentros educativos, se minimiza la posibilidad de estabilizarse económicamente.

Lo cual se hizo la recomendación de seguir con la movilización de regreso a la presencialidad que se ha enviado desde la Gerencia De Infancia, Adolescencia y Juventud, además documentar todas las acciones que se han hecho, para motivar a las familias en participar desde la atención presencial.

Se extiende la situación a la Yaneth Mendoza, quien sugiere que realicen un informe amplio, justificado de la situación para desde la Gerencia De Infancia, Adolescencia y Juventud, para indicar si se permite después de una mesa técnica que la prestación integral del servicio siga siendo en el marco de la resolución 3500 del 26 de julio, por medio del esquema remoto.

4. *Valorando*

Las participantes agradecieron grandemente, el espacio y propone que para las próximas visitas trabajar acerca de las planeaciones

Conclusiones y Recomendaciones

- *Continuar con el acompañamiento presencial*
- *La temática de la aplicación de la escala fue muy acertada*
- *La metodologia para la asesoría es verdaderamente precisa para lograr aprendizajes.*

Compromisos de la Asistencia Técnica.

Compromisos	**Responsables**	**Fecha de cumplimiento del compromiso**			**Fuente de verificación (tangible para soportar el cumplimiento)**
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Nombre del asesor	**Cargo del asesor**	**Firma del asesor**
Damaris Patricia Echavarría Sepúlveda	Profesional de la Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud	Damaris Echavarría
Vo.Bo. Jefe de la dependencia	Adriana González Cuervo	

Anexar:

GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	**INFORME ASESORÍA O ASISTENCIA TÉCNICA**	Código: FO-M4-P3-018 Versión: 04 Fecha de aprobación: 06/05/2019

***Proceso*:** Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana

***Procedimiento*:** Asesoría o Asistencia Técnica

FO-M4-P3-022 "Listado de Asistencia de Asesoría o Asistencia Técnica"

FO-M4-P3-019 "Encuesta de opinión del usuario de Asesoría o Asistencia Técnica"

FO-M4-P3-020 "Promedio de la encuesta de opinión del usuario de Asesoría o Asistencia Técnica